



**COMUNE DI CATANIA**  
**DIREZIONE FAMIGLIA E POLITICHE SOCIALI**  
**P.O. ANZIANI - DISABILITA' - INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA**

Prot. n. 248837

Catania, li 07 GIU. 2023

Ai Signori Dirigenti Scolastici

All' ASP Catania  
Dipartimento Neuropsichiatria Infantile

Al Signor Dirigente dell'Ufficio Scolastico  
Provinciale di Catania

Loro Sedi

**Oggetto:** Servizi aggiuntivi, integrativi e migliorativi per l'assistenza degli alunni disabili – Anno scolastico 2023/2024.

L'assistenza igienico personale o cosiddetta "assistenza di base", di competenza dell'Istituzione scolastica, deve essere fornita tendenzialmente a tutti gli studenti con disabilità e consiste nel prestare «ausilio materiale agli alunni portatori di handicap nell'accesso dalle aree esterne alle strutture scolastiche, all'interno e nell'uscita da esse, nonché nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale...».

In Sicilia, al fine di non far mancare agli studenti con disabilità "l'assistenza di base", negli anni precedenti, l'erogazione del servizio è stato demandato provvisoriamente agli Enti Locali in attesa che il personale della scuola venisse formato.

Il Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana con parere n.251/2020 ha chiarito la ripartizione delle competenze tra Regione Siciliana (Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro) ed Istituzioni scolastiche / Stato riguardo il servizio igienico - personale per gli alunni con disabilità, riconoscendo la titolarità della scuola ad erogare il servizio.

La Giunta Regionale con la deliberazione n. 323/2020 ha previsto nel rispetto del riparto di competenza tra Stato e Regione, un'assistenza aggiuntiva, integrativa e migliorativa e non sostitutiva del servizio igienico - personale agli alunni e, con apposite circolari esplicative per l'assistenza del servizio de quo, ha individuato nello stato di disabilità gravissima, l'esigenza di dover garantire i suddetti servizi alla persona, alla cui assistenza non può provvedere solamente il personale ATA.

I beneficiari, dunque, sono alunni con disabilità di cui al comma 3 dell'art. 3 della legge 104/92, certificata dall'Unità Valutazione Multidisciplinare (UVM) rilasciata dal medico specialista dell'ASP territorialmente competente, attestante l'alta intensità di cura, la cui assistenza non rientra nelle mansioni del personale ATA.

I servizi aggiuntivi, integrativi e migliorativi per l'assistenza degli alunni diversamente abili devono essere garantiti i seguenti interventi:

- Agire in attività complementare per l'assistenza al minore al fine di usufruire correttamente della mensa scolastica in azioni di apparecchiare – sparecchiare, uso delle posate aiuto nella necessità di essere imboccato, uso dei servizi, vestirsi, ecc.;
- Supporto all'alunno per il recupero della attenzione in momenti di crisi con il gruppo classe;
- Mantenere un approccio dinamico con la dimensione dell'alunno, intervenendo per il superamento delle barriere psicologiche, fisiche, di comunicazione con gli "altri", siano essi adulti o minori;
- Mantenere un approccio dinamico per l'ampliamento delle forme di comunicazione, con la partecipazione ad attività esterne alla classe comprese eventuali escursioni o lezioni all'aperto;
- Mantenere un approccio dinamico con il disabile per l'uso corretto degli strumenti protesici e l'uso dei supporti speciali scolastici.

Alla luce di quanto esposto, si chiede alle SS.LL di attenersi alle citate indicazioni operative e di fare pervenire la documentazione che attesti il diritto alla prestazione del servizio, al fine di predisporre gli atti propedeutici per la sua attivazione, atteso che l'obiettivo della scrivente Direzione sono una maggiore efficienza ed efficacia dei risultati dei servizi e una distribuzione mirata delle risorse, al fine di assicurare il diritto allo studio agli alunni disabili aventi diritto delle suddette prestazioni.

La documentazione necessaria per l'ammissione al servizio a beneficio dello studente, **comprovante i requisiti per accedere alla prestazione che rimarrà in Vs. possesso**, dovrà comprendere, il certificato della Legge 104/92 - art 3 comma 3 - la diagnosi funzionale da cui si evinca l'indispensabilità e la tipologia di intervento attestata dall'ASP competente, il piano educativo individualizzato redatto dal gruppo di lavoro costituito presso l'istituzione scolastica, l'istanza del genitore e la scelta da parte della famiglia della cooperativa sociale accreditata titolata allo svolgimento della prestazione.

Le SS.LL. sono invitati a voler fare pervenire, entro ed non oltre giorno **30/06/2023**, all'indirizzo: Comune di Catania-Direzione Famiglia e Politiche Sociali - P.O. Anziani Disabilità - c/o protocollo - via Cardinale Dusmet 141 - 95131 Catania, **solo la documentazione cartacea** che si elenca qui di seguito:

- nota richiesta servizio con elenco generale degli alunni beneficiari, con i seguenti allegati:
  - a) dichiarazione dirigente scolastico per ogni singolo alunno che attesti il diritto al servizio e la scelta dell'ente;
  - b) copia diagnosi funzionale da cui si evinca la necessità del servizio;



**COMUNE DI CATANIA**  
**DIREZIONE FAMIGLIA E POLITICHE SOCIALI**  
**P.O. ANZIANI - DISABILITA' - INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA**



c) prospetto in excel con indicazione scuola / plessi / alunni / scelta ente famiglia / scelta condivisa ente (il prospetto c - da inviare anche per email – [anzianiehandicap@comune.catania.it](mailto:anzianiehandicap@comune.catania.it)).

A condizione che sussista la necessaria copertura finanziaria, eventuali interventi richiesti oltre la scadenza del 30/06, limitatamente ad alunni e alunne certificati dopo tale data o nuovi residenti, saranno valutati, in base ai seguenti criteri:  
- richieste pervenute dopo il 30 giugno al 15 settembre, attivazione dal mese di ottobre;  
- richieste pervenute dal 1 ottobre al 15 ottobre, attivazione dal mese di novembre.

**Per gli alunni non residenti a Catania la relativa richiesta deve essere inviata solo al Comune di appartenenza**

In allegato, si invia la seguente documentazione:

- istanza del genitore
- elenco enti / associazioni / cooperative sociali accreditati
- richiesta di scelta ente del genitore
- prospetto scuola / plesso / alunni / ente scelto famiglia / ente condiviso in format excel
- foglio firma operatore
- dichiarazione dirigente scolastico che per ogni singolo alunno attesti il diritto al servizio e la scelta famiglia dell' ente

Si ringrazia per la collaborazione e si inviano distinti saluti.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott.ssa Cristina Russo**

**Il Direttore**  
**Dott.ssa Lucia Rita Leonardi**